



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Березниковское музыкальное

училище» (колледж)

Г.А.Штейнле

«01» июня 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации студентов

ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище»(колледж)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет форму, периодичность, порядок и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище» (колледж).

1.2. Положение составлено в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказ Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464;

- Федеральные государственные образовательные стандарты СПО по реализуемым специальностям;

- Устав ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище» (колледж).

Освоение образовательных программ СПО, в том числе отдельных частей или всего объема дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости студентов и промежуточной аттестацией студентов (в формах, определенных образовательным учреждением).

1.3. Система текущего контроля качества обучения предусматривает решение следующих задач:

- оценить качество освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена;

- аттестовать обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена;

- широко использовать современные контрольно-оценочные технологии;

- организовать самостоятельную работу обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;

- поддерживать постоянную обратную связь и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя, методической комиссии, колледжа.

1.4. Текущий контроль успеваемости является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций.

Предметом оценивания являются знания, умения, практический опыт, общие и профессиональные компетенции обучающихся колледжа.

1.6. Конкретные формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация осуществляется 2 раза в год (зимняя сессия – в соответствии с календарным графиком учебного процесса, летняя сессия – в соответствии с календарным графиком учебного процесса). Предметом оценивания выступает уровень освоения студентами разделов учебной дисциплины (УД), профессионального модуля (ПМ) в соответствии с требованиями рабочих учебных программ, а также уровень освоения элементов программы ПМ, представляющий динамически развивающуюся систему знаний, умений, практического опыта, формирования общих и профессиональных компетенций.

2.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр и отражается в соответствующем разделе зачетной книжки успеваемости студента.

2.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет по физической культуре и производственной практике (в установленные сроки) и производственной практике;
- дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, МДК и учебной практике;
- комплексный дифференцированный зачет по нескольким дисциплинам или разделам МДК;
- комплексный дифференцированный зачет по двум МДК одного или двух профессиональных модулей;
- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу (МДК);
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- комплексный экзамен по двум МДК одного или двух профессиональных модулей.

2.4. Результаты экзаменов и дифференцированных зачётов оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», зачетов – «зачтено», «не зачтено».

2.5. Оценки выставляются:

- по разделам междисциплинарных курсов ПМ;
- по составляющим элементам (дисциплинам или МДК) комплексного дифференцированного зачета;
- по составляющим элементам (дисциплинам или МДК) комплексного экзамена.

При необходимости выставляется общая оценка по комплексному дифференцированному зачету или комплексному экзамену.

2.6. Если промежуточная аттестация не предусмотрена по какой-либо дисциплине, МДК или его разделу, то совокупность оценок по текущему контролю успеваемости становится основой **семестровой оценки**. Результаты (семестровые оценки) вносятся преподавателем в ведомость и сдаются в учебную часть (в зачётную книжку не выставляются).

2.7. **Зачеты** (дифференцированные зачеты) - не более 10 зачетов в год - проводятся согласно учебному плану, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину, МДК или его раздела.

Недифференцированные зачеты по дисциплине «Физическая культура» не входят в количество 10 зачетов в год. Результаты успеваемости по дисциплине «Физическая культура» оцениваются недифференцированно: «зачтено» или «не зачтено». Последний семестр обучения по дисциплине «Физическая культура» завершается дифференцированным зачётом в цикле учебных дисциплин ОД.01 и в цикле ОГСЭ. Недифференцированные зачеты по учебной и производственной практике оформляются в соответствующих разделах зачетной книжки студента («зачтено» или «не зачтено»).

2.8. Экзамены (комплексные экзамены) - не более 8 экзаменов в год -проводятся концентрированно в сессионный период, ограниченный календарными неделями в графике учебного процесса. Однако в некоторых случаях допускается проведение зачетов и экзаменов непосредственно после освоения соответствующих программ.

2.9. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое директором расписание, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за 2 недели до начала сессии. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней.

2.10. Форма проведения экзамена (прослушивание - исполнение программы, устный экзамен по билетам, письменный экзамен и пр.) регламентируется программами учебных дисциплин и ПМ в части фонда оценочных средств. Письменные экзаменационные работы (как составная часть экзамена) могут проводиться в течение недели, предшествующей промежуточной аттестации.

2.11. Экзамен принимает ведущий преподаватель. Экзаменационные комиссии по исполнительским дисциплинам, как правило, состоят из двух-трех преподавателей соответствующей цикловой комиссии, а также может состоять из преподавателей смежных дисциплин и внешних экспертов (работодателей). Полученные на экзамене оценки заносятся преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе неудовлетворительные).

2.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам, МДК не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации (в том числе и пересдач).

2.13. Учреждением устанавливается пересдача неудовлетворительных оценок в течение двух недель после окончания экзаменационной сессии по графику ликвидации задолженности, утвержденному приказом директора учреждения. Ведущий преподаватель данной дисциплины или МДК также обязан предусмотреть сроки ликвидации задолженностей у студентов, предоставив в учебную часть расписание пересдач.

Вторая передача академической задолженности осуществляется в сроки, разработанные учебной частью, предварительно согласовав с заведующим ПЦК и с ведущим преподавателем по дисциплине или МДК и утвержденные приказом директора учреждения. Студент должен быть ознакомлен с данным приказом.

2.14. Вторая передача зачета или экзамена с целью повышения оценки в каждом конкретном случае регламентируется ведущим преподавателем или предметной (цикловой) комиссией и учебной частью. При этом, определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи студента по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие - фактор случайности или закономерности данной оценки.

2.15. Досрочная сдача экзаменов может быть разрешена студентам в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях) или чрезвычайными личными обстоятельствами, по заявлению студента, с согласия заместителя директора по учебной работе учреждения, узаконенная приказом директора.

В отдельных случаях, студенты, продемонстрировавшие в течение семестра высокий уровень творческих и академических достижений, по представлению предметно-цикловой комиссии, могут быть освобождены от экзамена с одновременным выставлением оценки.

2.16. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно (если срок второй передачи переходит на следующий учебный год).

Студенты, не ликвидирующие в установленные сроки академической задолженности (после второй передачи), отчисляются из Учреждения.

2.17. Повторная сдача экзамена или зачета в течение одной сессии не допускается.

2.18. Документы учета промежуточной аттестации:

- Журналы групповых и индивидуальных занятий;
- Зачётные книжки;
- Ведомости: семестровая оценка, зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен.

Ответственность за ведение документов учета успеваемости возлагается на преподавателей, председателей ПЦК, учебную часть.

2.19. Изучение профессиональных модулей завершается на 4 курсе обучения экзаменом квалификационным, который включает в себя все итоговые показатели изученных междисциплинарных курсов. Итоговая аттестация позволяет определить готовность выпускника к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности, сформированность у него общих и профессиональных компетенций, предусмотренных программы подготовки специалистов среднего звена в целом.

Итоговые формы контроля по МДК (дифференцированный зачет, экзамен) проводятся в соответствии с учебным планом каждой специальности. Итоговые оценки по изученным МДК проставляются в аттестационный лист итоговой аттестации.

Аттестационный лист итоговой аттестации по каждому студенту выпускного курса заполняется заместителем директора по учебно-методической работе. Оценки выставляются на основе оценочной и накопительной ведомостей обучающихся данной специальности.

Формы проведения итоговой аттестации:

- итоговое прослушивание государственной программы по специальному инструменту – исполнение сольной программы;
- итоговое прослушивание государственной программы по ансамблю;
- итоговое прослушивание государственной программы по концертмейстерскому классу;
- практический показ по дирижированию;
- практический творческий показ;
- итоговый зачет;
- предзащита дипломного проекта;
- портфолио;
- другое.

Комиссия экзамена **квалификационного** состоит из преподавателей предметно-цикловой комиссии (ПЦК), директора, заместителя директора по учебно-методической работе, с обязательным участием внешних экспертов - представителей работодателя (начальник управления культуры города, руководители учреждений дополнительного образования и др.). Конечным результатом экзамена квалификационного является однозначное решение комиссии: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Необходимым условием допуска студентов к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Положительное решение экзаменационной комиссии является основанием для допуска студента к Государственной итоговой аттестации.

Критерии оценивания уровня знаний и умений, практического опыта, сформированности общих и профессиональных компетенций студентов по дисциплинам и МДК, УП и ПП определены в части фонда оценочных средств.