



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

«Березниковское музыкальное училище» (колледж)

Г.А.Штейнле

подпись

29.03

2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре рабочих учебных программ, применяемых
в образовательной деятельности
ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище» (колледж)

1. Общие положения

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ И.М.Реморенко 27.08.2009г.
- Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ И.М.Реморенко 27.08.2009г.

2. Требования, предъявляемые к рабочим программам учебных дисциплин

Рабочая учебная программа должна содержать:

- титульный лист (наименование и код учебной дисциплины, наименование специальности и год составления программы);
- оборотная сторона титульного листа содержит ФИО разработчика программы, гриф утверждения программы председателем ПЦК и зам. директора по УМР;
- паспорт программы, в котором отражаются:
 - 1.1. Область применения программы;
 - 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы;
 - 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной программы: умения, знания;
 - 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины:
 - 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
 - 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (последовательность изучения разделов и тем);
 - 2.3. Распределение учебных часов по разделам и темам;
 - 2.4. Практические занятия, контрольные работы, лабораторные работы (если имеются); самостоятельная работа обучающихся; тематика курсовой работы (если предусмотрено);
- Условия реализации учебной дисциплины, в которой отражаются:
 - 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
 - 3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы);

- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, в которой отражаются в виде таблицы: результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) и формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

3. Требования, предъявляемые к рабочим программам профессиональных модулей

- титульный лист (наименование и код профессионального модуля, наименование специальности и год составления программы);
- оборотная сторона титульного листа содержит ФИО разработчика (ов) программы, гриф утверждения программы председателем ПЦК и зам.директора по УМР;
- паспорт программы, в котором отражаются:
 - 1.1. Область применения программы;
 - 1.2. Цели и задачи профессионального модуля- требования к результатам освоения профессионального модуля: практический опыт, умение, знания;
 - 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля (профессиональные и общие компетенции);
- структура и содержание профессионального модуля:
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля;
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (последовательность изучения разделов и тем; распределение учебных часов по разделам и темам; лекционные занятия (при наличии); практические занятия, контрольные работы; лабораторные работы (если имеются); самостоятельная работа обучающихся; тематика курсовой работы (если предусмотрено));
- Условия реализации профессионального модуля, в которой отражаются:
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы);
 - 4.3. общие требования к организации образовательного процесса;
 - 4.4. кадровое обеспечение образовательного процесса;
- Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности), в которой отражаются в виде таблицы: результаты (освоенные профессиональные компетенции), основные показатели оценки результата; формы и методы контроля и оценки; результаты (освоенные общие компетенции), основные показатели оценки результатов, формы и методы контроля и оценки.