



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «Березниковское музыкальное училище»
А.А. Андреев
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Березниковское музыкальное училище» (колледж)

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение об общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Березниковское музыкальное училище» (колледж) (далее – Положение) регламентирует порядок предоставления жилых помещений в общежитии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Березниковское музыкальное училище» (колледж) (далее – Учреждение), а также порядок пользования жилыми помещениями, и разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.);

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23 марта 2011 г. № 23 "Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений";

Уставом учреждения и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Общежитие находится в оперативном управлении Учреждения, содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых Учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности Учреждения.

1.3. Общежитие учреждения (далее – общежитие) предназначено для размещения иногородних обучающихся и других лиц на период обучения (далее – студенты).

1.4. В исключительных случаях администрация Учреждения вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, проживающих в г. Березники.

1.5. Право распоряжаться жилой площадью общежития принадлежит директору Учреждения.

1.6. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.7. В первоочередном порядке места в общежитии на период обучения предоставляются следующим категориям студентов:

-детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

-детям-инвалидам, инвалидам 1 и 2 групп, инвалидам с детства;

-обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатенском полигоне;

-обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

-обучающимся, имеющим право на получение государственной социальной помощи;

-обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных

воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.8. С каждым студентом, проживающим в общежитии, заключается договор найма специализированного жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством РФ.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии осуществляется администрацией Учреждения.

2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Заселение в общежитие производится с соблюдением установленных законодательством санитарных норм (нормативов) в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий для рабочих, студентов, учащихся средних специальных учебных заведений и профессионально-технических училищ СанПиН №42-121-4719-88, настоящим Положением.

2.2. Распределение мест в общежитии Учреждения, сроки и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка лиц на вселение в общежитие) утверждаются приказом директора Учреждения.

2.3. Основанием заселения студентов в общежитие является комплект следующих документов:

1. личное заявление студента с положительной резолюцией заведующего отделения;
2. паспорт;
3. справка о состоянии здоровья вселяемого;
4. лица, являющиеся детьми-сиротами, инвалидами, предоставляют соответствующие документы, подтверждающие их статус;
5. копия военного билета (приписного свидетельства);
6. приказ директора Учреждения о заселении студента в общежитие;
7. квитанция, подтверждающая оплату.

2.4. Вновь принимаемые студенты ежегодно в период до 15 августа подают начальнику хозяйственного отдела личное заявление о необходимости предоставления им общежития на предстоящий учебный год.

2.5. По итогам рассмотрения личных заявлений студентов администрация Учреждения подготавливает проект приказа о заселении их в общежитие.

2.6. Как правило, жилая комната(койко-место) закрепляется за проживающими на весь период обучения в Учреждении.

Администрация Учреждения составляет за собой право переселения студента в другое жилое помещение, отвечающее санитарным нормам и технике безопасности, по причине нарушения им Правил внутреннего распорядка общежития, недостойного поведения, оскорбляющего честь и достоинство проживающих.

2.7. При вселении в общежитие все проживающие знакомятся с Правилами внутреннего распорядка в общежитии Учреждения, настоящим Положением.

2.8. Имущество индивидуального пользования выдается проживающим по описи под расписку.

2.9. Лица, поселенные в общежитие, обязаны выехать из общежития в сроки, указанные в договоре. Студенты, окончившие Учреждение, должны выехать из общежития в трехдневный срок со дня завершения сроков освоения образовательной программы. Студенты, отчисленные из Учреждения до окончания срока обучения, должны выехать из общежития в трехдневный срок со дня издания соответствующего приказа.

В случаях разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают, грубое нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии, использования жилого помещения не по назначению администрация Учреждения вправе выселить проживающего в течение 24 часов без дальнейшего права предоставления жилого помещения.

2.10. При выбытии из общежития, проживающие должны освободить комнату, сдать полученное ими при вселении имущество по описи начальнику хозяйственного отдела, при необходимости возместить материальный ущерб.

2.11. Студенты, находящиеся в академических отпусках, из общежития выселяются. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Учреждением.

2.12. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Учреждения.

2.13. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Учреждение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

2.14. За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии Учреждения к проживающим по представлению начальника хозяйственного отдела могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором Учреждения.

2.15. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Учреждения.

2.16. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) окончания срока обучения;
- г) расторжения договора найма;
- д) неоднократное нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии;
- е) отчисления из Учреждения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Студенты, проживающие в общежитии имеют право:

3.1.1. проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития, договора найма жилого помещения;

3.1.2. пользоваться помещениями бытового назначения (кухни и др. помещения), оборудованием, инвентарем общежития;

- 3.1.3. избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
 - 3.1.4. участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
 - 3.1.5. обращаться к администрации Учреждения с просьбами о замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
 - 3.1.6. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
 - 3.1.7. переселяться с согласия администрации Учреждения в другое жилое помещение общежития.
- 3.2. Проживающие в общежитии студенты обязаны:
 - 3.2.1. выполнять условия заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения, Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
 - 3.2.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
 - 3.2.3. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
 - 3.2.4. своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых услуг, в том числе дополнительных, предоставляемых по желанию проживающих;
 - 3.2.5. в зимний период обеспечить режим сбережения тепла в жилых помещениях и местах общего пользования. Произвести утепление (оклейку) окон и входных дверей;
 - 3.2.6. лица, допускающие повреждение здания, помещений, имущества и оборудования (мебели, оконных стекол, дверей, ламп и т.д.), обязаны возместить полную стоимость причиненного ущерба или приобрести утраченное за свой счет в двухнедельный срок после составления акта, подписанного начальником хозяйственного отдела;
 - 3.2.7. уходя из комнаты закрывать окна, двери, выключать электроприборы и свет;
 - 3.2.8. при выбытии из общежития, а также при отъезде на каникулы, на практику известить об этом начальника хозяйственного отдела, сдать комнату, ключи и весь числящийся за ним инвентарь.
 - 3.2.9. принимать активное участие во всех видах самообслуживания и строго выполнять графики дежурств;
 - 3.2.10. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.
 - 3.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.
 - 3.4. Проживающим в общежитии запрещается:
 - 3.4.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
 - 3.4.2. самовольно переделывать или переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
 - 3.4.3. производить переделку и исправление электропроводки;
 - 3.4.4. производить в занимаемом помещении какие-либо перепланировки и переоборудование без письменного согласования с администрацией Учреждения;
 - 3.4.5. содержать (приводить) в комнате животных, птиц, экзотических насекомых;
 - 3.4.6. соблюдать тишину во время сна (с 22.00 до 07.00 ч.); громко шуметь, включать компьютеры, магнитофоны с громкостью, превосходящей слышимость в пределах слышимости комнаты;
 - 3.4.7. передавать пропуск и ключи от своей комнаты посторонним лицам;

- 3.4.8. допускать проживание в своей комнате посторонних лиц;
- 3.4.9. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, распивать спиртные напитки, курить, в том числе электронные сигареты (Вейп), хранить, употреблять и продавать наркотические средства и психотропные вещества;
- 3.4.10. препятствовать администрации Учреждения в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими паспортно-визового режима, санитарного состояния и Правил противопожарной безопасности жилых комнат и мест общественного пользования общежития, Правил внутреннего распорядка;
- 3.4.11. проявлять грубость, угрозы, насилие как к проживающим в общежитии, так и к обслуживающему персоналу;
- 3.4.12 бросать в унитазы и раковины пищевые отходы, мусор и прочие предметы, которые могут засорить канализацию, выбрасывать мусор из окна;
- 3.4.13. самовольно менять имеющиеся в дверях жилых комнат замки или вставлять дополнительные;
- 3.5.14. с 23 часов до 07 часов категорически запрещается проживающим в общежитии находиться в чужих комнатах, а также допускать в комнаты, в которых они проживают лиц, в них не проживающих лиц.

4. ПОРЯДОК И РАЗМЕР ОПЛАТЫ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Расчет размера платы за проживание в общежитие, предоставленную проживающему в жилом помещении, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 03.08.2015 года №797 определяется образовательной организацией самостоятельно.

4.2. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги включает в себя:

- 1) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);
- 2) плату за коммунальные услуги, которая включает в себя: плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение.

4.3. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для студентов определяется локальным нормативным актом Учреждения.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается, исходя из объема потребления, определяемого по показаниям приборов учета, установленных непосредственно в общежитии.

4.5. Размер платы за проживание в общежитии для студентов определяется приказом Учреждения, который утверждается директором с учетом инфляции на 01 сентября учебного года по 30 декабря учебного года и на период с 01 января учебного года по 30 июня учебного года и устанавливается договором найма жилого помещения в общежитии.

Оплата за общежитие студентами производится ежемесячно не позднее 20-го числа каждого месяца, следующего за истекшим расчетным периодом за который производится оплата. При приеме денег наличными средствами Нанимателю выдается бланк строгой отчетности (квитанция).

4.6. Оплата за общежитие иными лицами производится в установленных размерах и тарифах, согласно нормативно-правовым актам Российской Федерации, Пермского края и города Березники.

4.7. Порядок перерасчета размера платы за отдельные виды коммунальных услуг за период временного отсутствия нанимателя в занимаемом жилом помещении общежития.

4.7.1. Неиспользование нанимателями и иными лицами помещений не является основанием невнесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.7.2. При временном отсутствии граждан внесение платы за отдельные виды коммунальных услуг, рассчитываемой исходя из нормативов потребления, осуществляется с учетом перерасчета платежей за период временного отсутствия граждан в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации.

4.8. Плата за проживание в общежитии не взимается со студентами, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за правильную эксплуатацию и санитарное состояние общежития, поддержание в нем установленного порядка, организации быта проживающих студентов и воспитательной работы среди них.

5.2. Администрация Учреждения обязана:

открывать, оборудовать и содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами;

укомплектовать общежитие мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем и принадлежностями по установленным типовым нормам;

своевременно проводить ремонт инвентаря, оборудования, помещений общежития;

обеспечить предоставление проживающим в общежитии коммунально-бытовых услуг по установленным нормам в соответствии с настоящим Положением;

осуществлять мероприятия по улучшению жилищных условий в общежитии,

своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков;

содействовать совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания и быта проживающих;

рассматривать обращения проживающих в общежитии и информировать их о решениях, принятых по данным обращениям;

обеспечивать в общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ, ДЕЙСТВУЮЩИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими может быть создано общественное объединение в организационно-правовой форме органа общественной самодеятельности совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных объединениях.

6.2. Совет общежития имеет право заключать соглашение с Учреждением. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии, помогает начальнику хозяйственного отдела в организации контроля сохранности материальных ценностей, организует проведение различных мероприятий со студентами.

6.3. С советом общежития должны согласовываться следующие вопросы: меры поощрения и дисциплинарного наказания, применяемых к проживающим; план внеучебных мероприятий в общежитии.

6.4. В каждом жилом помещении (комнате) общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты) следит за бережным отношением, проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке. Староста жилого помещения (комнаты) в своей работе руководствуется решениями совета общежития.

6.5. Для координации работы в общежитии может быть создан орган, в состав которого включаются председатель совета общежития, представители других общественных организаций и администрации Учреждения.

6.6. Учреждение поощряет актив общественных объединений и органов самоуправления проживающих за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.